|  |  |
| --- | --- |
| Yeddes Wael | Adresse : 4261 rue Moïse PicardMontréal, QC H1X 3M3Téléphone : (514) 880-5329 E-mail : wyeddes@gmail.com |

|  |
| --- |
| **PROFIL** |

* Autonome, rigoureux, proactif et dynamique ;
* Esprit d’équipe et grande capacité d’apprentissage et d’adaptation ;
* Excellentes aptitudes pour la communication et la gestion du temps, et bon sens de l’organisation ;
* Compétences approfondies et éprouvées en matière d'activités de vente, de service à la clientèle et de techniques de négociation ;
* Compétences approfondies en matière d’analyse financière, de l’évaluation de risque et de l’évaluation des actifs financiers.
* Connaissance des produits et services financiers ainsi que l’actualité financière et économique ;
* Capable de développer et d'appliquer des stratégies financières permettant d'optimiser la gestion de portefeuilles

|  |
| --- |
| **COMPÉTENCES SPÉCIFIQUES** |

* Excel, Word, PowerPoint, Reuters, VBA, Bloomberg, Thomson One, Capital IQ, Murex, Swift.
* Formation luttée efficacement contre le blanchiment d’argent.
* Attestation de spécialisation professionnelle Lancement des entreprises.
* Certificate of training Practical Market Dynamics of Trading Futures course.
* Cours sur les fonds d’investissement au Canada (CFIC).
* Cours de Gestion de projet.

|  |
| --- |
| **EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE** |

**Conseiller en services aux membres et services aux entreprises (02-2015)**

**Desjardins**

* Développer et maintenir une relation d’affaires auprès de la clientèle entreprise afin de promouvoir et proposer les produits et services financiers au membre
* Identifier et analyser les besoins des membres, proposer une offre de premier niveau (produits et services financiers de base).
* Effectuer les ouvertures de comptes et accompagner les membres et répondre à leurs besoins ponctuels et assurer un suivi auprès de la clientèle
* Réaliser toutes les opérations courantes (vente de devises, rachat d’obligations, règlement de comptes, etc.).
* Effectuer le suivi des opérations sur les comptes inactifs
* Analyser les états financiers et les documents soumis par les contribuables
* Contribuer au développement des ventes en participant à diverses activités de sollicitation et de référencement
* Ouvertures et fermetures de comptes particuliers, Ouvertures et fermetures de comptes entreprises.

# **Trader junior (01-2014**

**Traderz corp**

* Analyser l’information financière, économique et géopolitique pouvant impacter les marchés
* Suivre les valeurs boursières, les indices de référence et établir les courbes d’évolution des produits financiers
* Évaluer les risques de perte financière, la marge par rapport au prix du produit et à la durée de l’investissement
* Proposer une stratégie d’investissement, des orientations d’achats, et donner des ordres d’achat/vente

**Agent en services aux membres (01-2013** 🡺**01-2014)**

**Desjardins**

* Réalisation de leurs transactions courantes
* Ouvertures de comptes
* Transferts électroniques
* Perception de comptes
* Échanges d’argent et devises étrangères

|  |
| --- |
| **FORMATION** |

**Diplôme d’études supérieures spécialisées en instruments financiers** **dérivés**

* École des sciences de la gestion – Université du Québec à Montréal (UQAM)

**Baccalauréat en Administration des Affaires (B.A.A.) Finance**

* Faculté des sciences économiques et gestion de Tunis

**Diplôme d’études collégiales**

* Lycée Korba

|  |
| --- |
| **IMPLICATION SOCIALE ET INTÉRÊTS** |

* **Membre de l’association** [**internationale des étudiants en sciences économiques et commerciales**](http://www.hec.ca/aiesec) AIESEC-UQAM (2010-2012).
* **Membre** de Léo club international

**NB : Références seront présentées sur demande.**